

## **MODULO DI RICHIESTA DI PATROCINIO GRATUITO FIPL ASD**

**Consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi (art. 76 D.P.R. 445/28.12.2000)**

Il/la Sottoscritto/a Nato/a a

Prov. Cap Tel. Cell.

Legale Rappresentante dell'Ente/Associazione/Società/Fondazione/Altro (inserire denominazione)

(inserire tipologia organizzazione, se Ente/Associazione/Società/Fondazione/Altro) Indirizzo

P.IVA/C.F.

**Indirizzo e-mail** [info@lavoro-italia.it](mailto:info@lavoro-italia.it) **Sito web** [www.lavoro-italia.it](http://www.lavoro-italia.it)

## DICHIARA

che sono state acquisite tutte le autorizzazioni, licenze e/o concessioni previste per legge per lo svolgimento dell'iniziativa di cui trattasi (le stesse sono state acquisite/sono in corso di acquisizione);

se ASD/SSD, di essere in regola con l'iscrizione al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche (RAS);

#### **IN QUALITÀ DI SOGGETTO RICHIEDENTE CHIEDE**

la concessione del patrocinio gratuito e l'autorizzazione all'utilizzo del marchio istituzionale di FIPL ASD.

**PER LA SEGUENTE INIZIATIVA**

**Titolo iniziativa**

**Soggetto organizzatore dell'iniziativa**

(Inserire denominazione e tipologia organizzazione)

**Referente dell'iniziativa**

(inserire nominativo, qualifica, contatto telefonico ed e-mail)

**Luogo (città, provincia, sede) e Periodo di svolgimento (date di inizio e fine) dell'iniziativa**

**Destinatari dell'iniziativa**

**Tipologia di iniziativa**

**Descrizione sintetica dell'iniziativa (contenuti e finalità)**

**Eventuali partner dell'iniziativa**

**Eventuali sponsor dell'iniziativa**

**Principali strumenti di diffusione, promozione e comunicazione dell'iniziativa**

**ALLA PRESENTE DOMANDA ALLEGA I SEGUENTI DOCUMENTI**

*(barrare le caselle per le singole voci)*

- Programma dell'iniziativa;
- Copia di un documento di identità in corso di validità.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'Informativa privacy fornita da FIPL ASD, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 in qualità di Titolare del trattamento, e di averla resa al Referente dell'iniziativa.  
I dati raccolti da FIPL ASD saranno utilizzati da quest'ultima esclusivamente per le finalità strettamente connesse alla gestione della procedura di cui trattasi.

Data

Legale Rappresentante Presidente  
(Firma per esteso)

---

**INFORMATIVA**  
**ex artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (in seguito “GDPR”)**

Gentile Signore/a,

La informiamo che FIPL ASD (di seguito “FIPL ASD” o “l’associazione”), con sede in strada Provinciale 115 SNC, - 26855 – Lodi Vecchio (LO), P.IVA IT12595030961 e C.F. 92568980152, in qualità di Titolare del trattamento, tratterà – per le finalità e le modalità di seguito riportate – i dati personali conferiti all’atto della presentazione della domanda per la concessione del patrocinio gratuito di FIPL ASD, in qualità di Rappresentante Legale dell’Ente/Associazione/Società/Fondazione o come referente dell’iniziativa promossa.

In particolare, FIPL ASD tratterà i seguenti dati personali:

- Dati anagrafici e identificativi del rappresentante legale (nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, copia del documento d’identità);
- Dati anagrafici e identificativi del referente dell’iniziativa (nome e cognome, qualifica);
- Dati di contatto del rappresentante legale e del referente dell’iniziativa (cellulare, indirizzo mail).

**1. Base giuridica e finalità del trattamento**

Il trattamento è finalizzato alla gestione della richiesta di concessione del patrocinio gratuito di FIPL ASD per l’Ente/Associazione/Società/Fondazione. La base giuridica per il perseguimento di tale finalità è individuabile nell’esecuzione di un contratto o all’esecuzione di misure precontrattuali (art. 6, par. 1, lett. b) del Regolamento (UE) 679/2016).

**2. Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato con l’ausilio di mezzi elettronici con misure idonee a garantire la sicurezza dei dati personali, volte ad evitarne l’accesso non autorizzato, la perdita o distruzione, nel rispetto di quanto previsto dal Capo II (Principi) e dal Capo IV (Titolare del trattamento e responsabile del trattamento) del GDPR.

**3. Natura del conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è necessario per il raggiungimento delle finalità sopraelencate. Un eventuale rifiuto comporterà l’impossibilità di gestire la domanda di partecipazione dell’Ente/Associazione/Società/Fondazione alla procedura di concessione del patrocinio gratuito FIPL ASD.

**4. Ambito di comunicazione dei dati**

4.1 I dati verranno trattati dal personale dell’associazione, in qualità di “autorizzati al trattamento”. I dati potranno essere, altresì, trattati per conto del Titolare da ulteriori soggetti esterni formalmente designati in qualità di “Responsabili del trattamento”.

4.2 I dati personali saranno comunicati a Enti e Pubbliche Amministrazioni per fini di legge ed in generale a soggetti legittimati dalla legge a richiedere tali dati.

**5. Trasferimento dei dati all’estero**

5.1 I dati personali sono conservati su server ubicati in Italia. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d’ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili ed in particolare quelle di cui al Titolo V del

GDPR. Oppure previa sottoscrizione di clausole contrattuali standard (standard contractual clauses) approvate ed adottate dalla Commissione Europea.

**5.2** Al di fuori delle ipotesi di cui al punto 5.1, i dati conferiti non saranno trasferiti extra-UE.

## **6. Periodo di conservazione dei dati**

I dati saranno conservati per il periodo necessario al conseguimento delle finalità per i quali sono stati acquisiti, conformemente alla normativa di settore e comunque per un periodo di 12 mesi dal conferimento del dato.

## **7. Diritti dell'interessato**

In ogni momento potrà esercitare il diritto di accesso nei confronti del Titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 15 del Regolamento (UE) 2016/679, ossia potrà ottenere la conferma dell'esistenza dei suoi dati personali e chiederne la loro comunicazione in forma intelligibile. Altresì, avrà diritto, ove applicabile, ai sensi degli articoli 16 e ss. del suddetto Regolamento, di ottenere la rettifica, la cancellazione dei dati o la limitazione del trattamento. Infine, avrà diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei suoi dati personali, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta. La informiamo che il Titolare del trattamento si impegna a rispondere alle Sue richieste al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta. Tale termine potrà essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità o numerosità delle richieste pervenute. Tali diritti possono essere esercitati attraverso specifica istanza da indirizzare tramite raccomandata al Titolare del trattamento o mail all'indirizzo: [segreteria@powerliftingitalia-fipl.it](mailto:segreteria@powerliftingitalia-fipl.it). Ha altresì diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.